

**UCHWAŁA NR XXIII.166.2020
RADY GMINY CHOJNÓW**

z dnia 25 czerwca 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chojnów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Legnicy, uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chojnów” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chojnów.

§ 3. Traci moc uchwała nr XVIII.136.2020 Rady Gminy Chojnów z dnia 31 stycznia 2020 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chojnów” zmieniona Uchwałą Rady Gminy Chojnów nr XIX.147.2020 z dnia 28 lutego 2020 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązywania od dnia 01 września 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Bogdan Styrkowiec

PRZEWODNICZĄCY RADY
Bogdan Styrkowiec

**REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY CHOJNÓW**

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. W celu utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych wytwarzających odpady komunalne, położonych na obszarze gminy Chojnów, wprowadza się do stosowania niniejszy Regulamin.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 2. 1. Gmina przejmie od właścicieli nieruchomości obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych zgodnych z obowiązującą normą PN-EN 840-1 oraz utrzymywania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek selektywnego zbierania, do przeznaczonych do tego celu pojemników, następujących odpadów komunalnych:

- 1) papieru (w tym opakowań, gazet, tektury, czasopism, itd.);
- 2) metali;
- 3) tworzywa sztucznego (w tym opakowań z tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych);
- 4) szkła (w tym odpadów opakowaniowych ze szkła);
- 5) bioodpadów (w tym odpadów zielonych);
- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów (w tym farb, rozpuszczalników, olejów odpadowych);
- 7) zużytych baterii i akumulatorów;
- 8) zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego;
- 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 10) odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych;
- 11) zużytych opon,
- 12) tekstyliów i odzieży;
- 13) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (w tym popiołów) – frakcji występującej przy prawidłowej selektywnej zbiórce, tzn. odpadów reszkowych, pozostałości po segregacji lub odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w przypadku nieprawidłowej selekcji odpadów.

3. Odpady określone w ust. 1 odbierane są w sposób gwarantujący ich niezmieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranymi selektywnie.

4. Przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy odbierającemu odpady odbywa się w terminach wyznaczonych harmonogramem podanym do wiadomości właścicielom nieruchomości.

§ 3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż ich nieruchomości z nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez odgarnięcie ich w miejsce niepowodujące zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 4. 1. Na terenie nieruchomości mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie przy użyciu samej wody i pod warunkiem, że nie powoduje zanieczyszczenia środowiska naturalnego, z zastrzeżeniem ust. 2, ust. 3 i ust. 6.

2. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych przy użyciu wody wraz ze środkami myjącymi wyłącznie, jeżeli mycie odbywa się na utwardzonych częściach nieruchomości, a powstające ścieki odprowadzone są do kanalizacji sanitarnej, przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego.

3. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w tym w pasach drogowych, zakazuje się mycia pojazdów samochodowych.

4. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, dozwolona jest w przypadku wystąpienia awarii i polega na wykonaniu drobnych napraw lub doraźnych czynności umożliwiających kontynuowanie jazdy lub uruchomienie pojazdu. Po takiej naprawie należy na miejscu awarii pozostawić porządek.

5. Naprawa pojazdów samochodowych w przypadkach innych niż wymienione w ust. 4 poza warsztatami naprawczymi dozwolona jest w garażach lub na wydzielonych i utwardzonych częściach nieruchomości pod warunkiem, że naprawa pojazdów samochodowych nie powoduje zanieczyszczenia środowiska a odpady powstające w trakcie naprawy gromadzone są w pojemnikach do tego przeznaczonych i przekazywane do unieszkodliwiania, zgodnie z przepisami odrębnymi i naprawa nie wymaga usuwania lub wymiany olejów, płynów chłodniczych, płynów hamulcowych oraz prowadzenia prac lakierniczych.

6. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi nie może stwarzać uciążliwości dla właścicieli i współwłaścicieli nieruchomości, na których dokonuje się mycia i napraw oraz dla właścicieli i współwłaścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 3. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 5. 1. Przewiduje się następujące pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 do 60 l;
- 2) kosze na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;
- 3) worki o pojemności 60 l;
- 4) pojemniki na odpady do KP-7 (PSZOK).
- 5) prasokontenery

2. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej średnie wskaźniki nagromadzenia odpadów komunalnych wytworzonych przez mieszkańców i w obiektach struktury społeczno-gospodarczej wynikające z Krajowego Planu Gospodarki Odpadami:

- 1) dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość;
- 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych- pojemnik 120 l do 10 pracowników na każde kolejne 10 pracowników - jeden więcej;

8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§ 6. 1. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki o następujących ujednoliconych kolorach:

- 1) **NIEBIESKI** z przeznaczeniem na makulaturę i papier;
- 2) **ŻÓŁTY** z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe;
- 3) **BRAZOWY** z przeznaczeniem na bioodpady;
- 4) **ZIELONY** z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane;
- 5) **CZARNY** z przeznaczeniem na odpady zmieszane lub pojemnik ocynkowany.

2. Dopuszcza się stosowanie naklejek na pojemniki na odpady komunalne o przeznaczeniu jak wyżej.

3. Dopuszcza się stosowanie worków o niżej określonych kolorach do selektywnego gromadzenia następujących odpadów :

- 1) worek o kolorze **NIEBIESKIM** z przeznaczeniem na makulaturę i papier;
- 2) worek o kolorze **ZIELONYM** z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane;

§ 7. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w ten sposób, że na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej oraz na terenach sportowo - rekreacyjnych w sołectwach - kosze uliczne o pojemności od 10 do 60 l, na przystankach komunikacji należy lokalizować pod wiatą, jeżeli jest to możliwe.

§ 8. Ustala się standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) pojemniki mają być ruchome, tzn. wyposażone w kółka umożliwiające ich przemieszczanie, posiadać odpowiednią wytrzymałość mechaniczną tzn. być wykonane z wytrzymałego tworzywa sztucznego lub z metalu, dostosowane do zaczepienia na grzebieniowych mechanizmach załadunkowych na pojazdach służących do odbioru odpadów komunalnych (tzw. śmieciarkach),
- 2) do pojemników nie można wrzucać gorącego popiołu, ponieważ może to spowodować ich uszkodzenie,
- 3) pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, nie powinny być uszkodzone lub pozbawione części np. pokrywy.

§ 9. 1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy umieszczać w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, z uwzględnieniem przepisów prawnych, a w szczególności rozporządzenia Ministra infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065).

2. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być ustawione na granicy nieruchomości w miejscach łatwo dostępnych dla przedsiębiorcy odbierającego odpady, w sposób niepowodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców oraz osób trzecich.

3. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej mogą kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach. Proces kompostowania może być prowadzony w pryzmie kompostowej lub w pojemniku. W przypadku posiadania przez właściciela nieruchomości kompostownika oraz gromadzenia w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne, właściciel jest zwolniony z obowiązku posiadania na terenie nieruchomości pojemnika do zbierania bioodpadów.

2. Kompostownik to pojemnik, w którym przebiega kompostowanie odpadów biodegradowalnych, w wyniku czego otrzymuje się kompost. Kompostownik to specjalna skrzynia, lub dół służące do kompostowania odpadów organicznych. Ich lokalizacja winna spełniać warunki zapisane w § 36 rozporządzenia Ministra infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065)

3. Lokalizacja kompostownika przydomowego na terenie nieruchomości powinna spełniać wymogi określone w w/w rozporządzeniu. Kompostownik nie może znajdować się w miejscu zalewanym przez wodę. Prowadzenie kompostownika i kompostowania właściciel nieruchomości zgłasza w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 11. 1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne:

- a) śniegu,
- b) lodu,
- c) gruzu,
- d) gorącego popiołu,
- e) żużlu,
- f) szlamów,
- g) substancji toksycznych, żrących, wybuchowych,
- h) przeterminowanych leków,
- i) zużytych olejów,
- j) resztek farb, rozpuszczalników, lakierów
- k) innych odpadów niebezpiecznych,
- l) odpadów innych aniżeli komunalne, pochodzących z działalności gospodarczej.

2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.

3. Do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury nie wolno wrzucać: opakowań z zawartością np. żywności, wapna, cementu, odpadów higienicznych, kartonów po mleku i napojach, papieru lakierowanego i powleczonego folią.

4. Do przydomowych kompostowników przeznaczonych do selektywnej zbiórki bioodpadów nie można wrzucać: odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone, ziemi i kamieni, mięsa, popiołu z węgla kamiennego.

5. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

Rozdział 4. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12. 1. Ustala się obowiązkowa częstotliwość wywozu stałych odpadów komunalnych z nieruchomości w miarę wypełnienia pojemnika, nie rzadziej jednak niż 1 raz na miesiąc, zgodnie z harmonogramem podanym przez jednostkę wywozową.

2. Usuwanie stałych odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego winno się odbywać według potrzeb z częstotliwością zapewniającą stałe utrzymanie czystości i porządku. W szczególności częstotliwość ta powinna zapewnić nieprzepełnianie się pojemnika.

3. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1895 z późn. zm.), do punktów zbierania, zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu lub w postaci wystawek w wyznaczonym terminie, bądź w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

4. Przeterminowane leki i chemikalia należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach i ośrodkach zdrowia na terenie gminy. Jest także możliwość oddania tych wszystkich odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

5. Zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

6. Zużyte opony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, w ilości nie większej niż 4 sztuki na rok dla jednej złożonej deklaracji należy dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

7. Tekstylia i odzież powinny być oddawane w punktach zlokalizowanych na terenie wszystkich miejscowości. Jest także możliwość oddania tych odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

8. Meble i inne odpady wielkogabarytowe zbiera się w postaci wystawek w wyznaczonym terminie bądź w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

9. Odpady budowlane i rozbiórkowe dostarczone przez mieszkańców przyjmowane będą w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej, w ilości do 500 kg na rok od gospodarstwa domowego. W przypadku stwierdzenia dostarczenia odpadów innych niż budowlane – ładunek nie zostanie przyjęty.

10. Odpady takie jak: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe i bioodpady - jest także możliwość oddania tych wszystkich odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

11. Właściele nieruchomości zamieszkałych mają możliwość wystawić w formie „wystawki” takie odpady jak zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, metale, opony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, w ilości nie większej niż 4 sztuki, meble i odpady wielkogabarytowe zorganizowane przynajmniej 2 razy do roku. Informacja o planowanych wystawkach będzie przekazana do informacji drogą zwyczajowo przyjętą tzn. na tablicach informacyjnych w danych miejscowościach oraz na stronie internetowej urzędu gminy. Całorocznie, w dni pracujące można dostarczyć odpady we własnym zakresie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

12. Właściele nieruchomości, na terenie których w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady zielone, mogą je kompostować we własnym zakresie i na własne potrzeby, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko. Jest także możliwość oddania tych odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

13. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwany PSZOK, prowadzony jest w Białej. Pracownicy obsługujący PSZOK mają prawo odmówić przyjęcia odpadów, wymienionych wyżej, jeżeli ich rodzaj wskazuje, że nie powstały one w gospodarstwie domowym. Dostarczane do PSZOK odpady podlegają ewidencji. Właściele nieruchomości dostarczający odpady komunalne do PSZOK są zobowiązani do:

- 1) wskazania adresu nieruchomości, z której pochodzą dostarczone odpady,
- 2) rozładowania odpadów i ich umieszczenia w przeznaczonych dla danego rodzaju odpadu pojemnikach, lub innych miejscach wskazanych przez pracowników obsługi PSZOK. W przypadku odpadów zielonych, w pojemnikach należy umieszczać sam odpad - bez worków, w których został dostarczony do PSZOK,
- 3) natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa dostarczonych odpadów, w przypadku uzasadnionej przepisami prawa odmowy ich przyjęcia.

14. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym właściciel nieruchomości ma obowiązek podpisania umowy.

15. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ ze zbiornika, który spowodowałby zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

16. W przypadku wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków usuwanie osadów ściekowych winno odbywać się zgodnie z instrukcją eksploatacyjną oczyszczalni. Usuwanie tych osadów powinno być dokonane przez uprawniony podmiot i odpowiednio udokumentowane.

17. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych należy utrzymywać w należytym stanie sanitarnym - poprzez mycie oraz technicznym - poprzez dokonywanie przeglądów, konserwacji oraz wymiany w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia, uniemożliwiającego ich dalsze użytkowanie.

18. Utrzymywanie pojemników w należytym stanie porządkowym polega na:

- 1) zapewnieniu odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia,

2) instruowaniu użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika.

19. Pojemniki należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez ich okresowe mycie i dezynfekcję z częstotliwością nie mniejszą niż:

- 1) pojemniki na odpady zmieszane - 2 razy w roku;
- 2) pojemniki na bioodpady - 2 razy w roku;
- 3) pojemniki na szkło - 2 raz w roku;
- 4) pojemniki na papier - 2 raz w roku;
- 5) pojemniki na metale i tworzywa sztuczne - 2 raz w roku.

20. Miejsca gromadzenia odpadów utrzymuje się w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez:

- 1) usuwanie z otoczenia odpadów zalegających wokół pojemników oraz ich zmiatanie i uprzątnięcie,
- 2) mycie płyty, na której ustawione są pojemniki z taką częstotliwością, aby powstające na niej zanieczyszczenia nie stanowiły zagrożenia lub uciążliwości, w szczególności zapachowych.

Rozdział 5. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 13. 1. Gmina zapewnia objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania odpadów zebranych selektywnie poprzez podmiot uprawniony.

2. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, za wyjątkiem przypadków określonych w przepisach odrębnych.

3. Odpady niebezpieczne będą przyjmowane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej, za wyjątkiem przypadków określonych w przepisach odrębnych.

4. Gmina będzie podejmowała działania w celu:

- 1) ograniczenia składowania odpadów, szczególnie odpadów ulegających biodegradacji;
- 2) zwiększenia odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów, zgodnego z wymaganiami ochrony środowiska;
- 3) wydzielenia odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych;
- 4) wydzielenia odpadów budowlano - remontowych ze strumienia odpadów komunalnych i przygotowanie do ponownego użycia, recyklingu oraz innych form odzysku materiałów budowlanych i rozbiórkowych;

5. Gmina będzie prowadziła edukację ekologiczną promującą zapobieganie powstawaniu odpadów oraz właściwe postępowanie z wytworzonymi odpadami, a także promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów odpadowych poprzez odpowiednie działania promocyjne i edukacyjne.

6. Gmina zachęcać będzie do kompostowania zbieranych selektywnie odpadów ulegających biodegradacji. Powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie, np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej i na terenach wiejskich.

Rozdział 6. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.

§ 14. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe sprawują opiekę nad tymi zwierzętami w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Zanieczyszczenia pozostawione przez zwierzęta podczas wyprowadzania ich poza obręb nieruchomości właściciela - są natychmiast usuwane przez właściciela zwierzęcia.

§ 15. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, a w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości. Zabrania się uwalniania i wypuszczania zwierzęcia poza kontrolą właściciela na zewnątrz nieruchomości.

2. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzenie psa na smyczy, a psów uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny na smyczy i w kagańcu.

3. Zwolnienie psa ze smyczy i kagańca możliwe jest w miejscach mało uczęszczanych pod warunkiem, że pies jest pod bezpośrednim nadzorem właściciela lub opiekuna, oraz gdy właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.

§ 16. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Chojnów.

Rozdział 7. Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 17.

1 Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej:

- 1) budownictwa wielorodzinnego,
- 2) skoncentrowanego budownictwa jednorodzinnego.

2. Na nieruchomościach położonych na terenach zabudowy jednorodzinnej dopuszcza się utrzymywanie w pomieszczeniach wyłącznie poza budynkiem mieszkalnym drobnych zwierząt - takich jak: drób, króliki. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane przez właścicieli gospodarstw rolnych wówczas, gdy na nieruchomości znajduje się siedziba gospodarstwa rolnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wprowadza się bezwzględny zakaz wypasania zwierząt na terenach sportowo rekreacyjnych.

4. Utrzymanie zwierząt gospodarskich powinno być usytuowane i prowadzone w taki sposób, aby nie stanowiło uciążliwości dla osób zamieszkujących sąsiednie nieruchomości.

Rozdział 8. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 18. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego, bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych,
- 2) wielorodzinnej zabudowy mieszkaniowej,
- 3) zabudowane budynkami użyteczności publicznej.

2. Deratyzację na obszarach wymienionych w ust. 1 pkt 1 należy przeprowadzić raz w roku, w miesiącu wrześniu lub październiku.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe.

§ 19. 1. Upoważnieni przez Wójta Gminy Chojnów pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.

2. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie Gminy Chojnów można zgłaszać do Urzędu Gminy Chojnów, tel. 76 8188502, oraz na adres poczty elektronicznej: urząd@gmina-chojnow.pl

PRZEWODNICZĄCY RADY
Bogdan Stykowiec