

Umowa nr .../2022

Zawarta w dniu 2022 r. w Chojnowie, pomiędzy Gminą Chojnów, ul. Fabryczna 1, 59-225 Chojnów, NIP 6940010003, REGON 390647452 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Andrzej Pyrz – Wójt Gminy Chojnów

przy kontrasygnacie:

Ewa Michalak – Skarbnik Gminy Chojnów

a

..... z siedzibą w przy ulicy, NIP:, REGON, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji, nr ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia r., zgodnie z przepisami ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą PZP”.

§ 1

Wykonawca wykona dokumentację projektową pn.: **„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu dróg dla miejscowości zlokalizowanych na terenie Gminy Chojnów.”** - Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu dróg dla miejscowości **Budziwojów, Strupice, Piotrowice, Jerzmanowice** Gmina Chojnów” - I część.

1. Zakres umowy obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej wraz z uzyskaniem prawomocnych decyzji o Pozwoleniu na budowę: w razie konieczności decyzji środowiskowej, lub uzyskanie adnotacji właściwego organu architektoniczno-budowlanego o braku wniesienia sprzeciwu do dokonanego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do wykonywania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę dla każdej miejscowości z osobna.
2. Zakres prac projektowych obejmuje, w szczególności:
 - a). geodezyjne wznowienie granic przebiegających wzdłuż projektowanych dróg,
 - b). mapę do celów projektowych,
 - c). projekt budowlany do pozwolenia na budowę lub dokumentację techniczną do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę,
 - d). przedmiar robót,
 - e). kosztorys inwestorski,
 - f). specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
 - g). opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
 - h). projekt docelowej organizacji ruchu,
 - i). dokonanie złożenia kompletu dokumentów celem uzyskania decyzji pozwolenia na budowę w Organie administracji architektoniczno-budowlanej lub zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę
 - j). uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót budowlanych na podstawie prac projektowych, o których mowa w § 1 ust. 1 i ust. 2, w zakresie stosownym do art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane.
4. Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski, o którym mowa w § 1 ust. 3, od daty zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych, realizowanych w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot niniejszej umowy do daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.
5. W związku z pełnieniem nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego monitorowania realizowanych robót budowlanych i przybycie na teren budowy lub do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w terminie do 48 godzin od zawiadomienia (fax, e-mail, telefon), celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji projektowej.

§ 2

1. Projektowane technologie, urządzenia oraz materiały winny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane. W przypadku braku tych norm należy uwzględnić:
 - 1) europejskie aprobaty techniczne;
 - 2) wspólne specyfikacje techniczne;
 - 3) Polskie Normy przenoszące normy europejskie;
 - 4) Normy państw członkowskich UE przenoszące europejskie normy zharmonizowane;
 - 5) Polskie Normy wprowadzające normy międzynarodowe;
 - 6) Polskie aprobaty techniczne.
2. Wykonawca ma obowiązek uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów.

§ 3

1. Materiały wyjściowe do projektowania zapewni Wykonawca.
2. Wykonawca otrzyma upoważnienie Zamawiającego do występowania w jego imieniu w celu uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania twórczych prac projektowych, o których mowa w § 1, w formie papierowej w ilości:
 - 1) projekt budowlany i wykonawczy, obejmujący projekt zagospodarowania terenu i projekt architektoniczno- konstrukcyjny wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami – 4 egzemplarze
 - 2) plan BIOZ – 4 egzemplarze;
 - 3) prawomocne decyzje pozwolenia na budowę wydane przez organ administracji architektoniczno-budowlanej – 1 egzemplarz;
 - 4) projekty wykonawcze (branżowe) – po 4 egzemplarze;
 - 5) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egzemplarze;
 - 6) przedmiar robót – 2 egzemplarze;
 - 7) kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze;
 - 8) mapa do celów projektowych uwzględniająca aktualne zagospodarowania terenu, w szczególności inwentaryzację elementów małej architektury i drzewostanu – 2 komplety.
2. Dokumentację, o której mowa powyżej, należy opracować również w wersji elektronicznej na płycie CD – po 2 egz., z zachowaniem następujących zasad:
 - 1) każdy dokument podpisany, poniżej autografu powinien zawierać tekst, kto podpisał, np. (-) imię i nazwisko;
 - 2) jako podstawowy format dokumentów elektronicznych przyjmuje się *.pdf;
 - 3) zbiory zawierające dane graficzne typu dokumentacja techniczna (w tym projekty organizacji ruchu) dodatkowo w formacie *.dwg;
 - 4) szkice i mapy powinny być w formacie *.jpg lub *.tif;
 - 5) przedmiary robót oraz kosztorysy inwestorskie dodatkowo w formacie *.ath;
 - 6) dla zdjęć należy stosować format *.jpg;
 - 7) dla dokumentacji projektowej doc, pdf.
3. Format *.pdf, *.jpg, *.tif, doc, należy tworzyć w wersjach najbardziej rozpowszechnionych w momencie tworzenia dokumentów.
4. Dokumentacja projektowa i kosztorysowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, powinna być wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454 ze zmianami), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458 ze zmianami) oraz innymi obowiązującymi przepisami. Wykonawca w ramach dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej oprócz podania parametrów technicznych i jakościowych dobrze rozwiązania materiałowe oraz funkcjonalne z uwzględnieniem typów i modeli wyrobów budowlanych.
5. Przedmiot niniejszej umowy Wykonawca wykona w terminie **9 miesięcy** od daty podpisania umowy.
6. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o przedłużenie okresu realizacji przedmiotu umowy, dołączając odpowiednie uzasadnienie, jeśli termin wykonania opracowań nie został dotrzymany z jednej z następujących przyczyn, tj.:
 - 1) siły wyższej;
 - 2) ponadnormatywnego czasu trwania procedur administracyjnych, mających wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy, o ile powyższe nie wynika z winy Wykonawcy;
7. Po otrzymaniu uzasadnienia Zamawiający sprawdzi w ciągu 7 dni roboczych jego zgodność z warunkami umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, to zaakceptuje przedłużenie okresu realizacji przedmiotu umowy. Przedłużenie okresu realizacji przedmiotu umowy zostanie potwierdzone sporządzeniem pisemnego aneksu do umowy.
8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wykonać dalsze egzemplarze projektu za oddzielnym wynagrodzeniem.
9. Wykonawca odpowiedzialny za wykonanie dokumentacji technicznej, w przypadku gdyby z przyczyn losowych lub nie- możliwych do przewidzenia, nie mógłby pełnić nadzoru autorskiego osobiście, wyraża zgodę na pełnienie tego nadzoru przez innego projektanta, posiadającego odpowiednie uprawnienia.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne (nieprzekraczalne) wynagrodzenie umowne, określone w ofercie Wykonawcy, w kwociezł **netto (słownie złotych: 00/100) plus należny podatek VAT w kwocie zł (słownie złotych:00/100), tj. zł brutto (słownie złotych: pięć 00/100).**
2. Strony zgodnie ustalają, że rozliczenie za przedmiot umowy odbywać się będzie na podstawie rachunków/faktur VAT przejściowych, zgodnie z poniższymi zapisami umownymi.

3. Zamawiający zapłaci za wykonany przedmiot umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej w trzech fakturach:
I faktura – w wysokości równowartości kosztów poniesionych na pozyskanie map do celów projektowych (przedłożenie faktury od geodety za mapy do celów projektowych).
II faktura – w wysokości do 70 % wynagrodzenia (pomniejszonego o fakturę I), za wykonanie zakresu określonego w § 1 ust 2 pkt. „a” - „i”.
III faktura – pozostała część wynagrodzenia po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę lub adnotacji właściwego organu architektoniczno-budowlanego o braku wniesienia sprzeciwu do dokonanego zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do wykonywania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wydanego przez Starostę
4. Zamawiającemu przysługuje prawo ograniczenia przedmiotu umowy do 30%. Wówczas wysokość wynagrodzenia umownego brutto zostanie pomniejszona o wartość prac niewykonanych, według cen podanych w ofercie Wykonawcy.
5. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w swoich cenach jednostkowych wszelkie koszty wynikające z wymagań umowy na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.

§ 6

Strony zgodnie postanawiają, że przelew wierzytelności wymaga zgody drugiej Strony, udzielonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Wykonawca przekaze przedmiot umowy Zamawiającemu w całości wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem Wykonawcy o kompletności i wykonaniu tych prac zgodnie z niniejszą umową i obowiązującymi przepisami.
2. Z czynności przekazania Strony sporządzą protokół przekazania.
3. Po przekazaniu prac projektowych Zamawiającemu, dokona on odbioru prac po ich uprzednim sprawdzeniu.
4. Zamawiający dokona sprawdzenia przedmiotu niniejszej umowy pod względem ilościowym i formalnym oraz powiadomi Wykonawcę o zauważonych wadach w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty przekazania dokumentacji projektowej.
5. Uwagi do przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie.
6. Brak powiadomienia Wykonawcy w terminie, o którym mowa w ust. 4, o przyjęciu dokumentacji projektowej z wniesieniem ewentualnych uwag stanowi, że dokumentacja projektowa została przyjęta bez zastrzeżeń, a Zamawiający nie może odmówić podpisania protokołu odbioru. Po sprawdzeniu przedmiotu umowy lub po upływie terminu określonego w ust. 4, Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy. Czynności odbioru trwają 7 dni po upływie terminu na sprawdzenie.
7. Stwierdzone wady Wykonawca usunie bezpłatnie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Stwierdzenie wad dokumentacji projektowej podczas czynności odbioru upoważnia Zamawiającego do przerwania czynności odbioru.
8. **Dokumentami stwierdzającymi odebranie pierwszej części (I faktura)** przedmiotu umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust 3 niniejszej umowy jest faktura za pozyskanie mapy do celów projektowych.
9. **Dokumentami stwierdzającymi odebranie drugiej części (II faktura)** przedmiotu umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust 3 niniejszej umowy jest złożony, potwierdzony przez właściwy organ architektoniczno-budowlany, wniosek o wydanie decyzji o Pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie o zamiarze przystąpienia do wykonywania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę oraz protokół odbioru potwierdzający przekazanie dokumentów wymienionych w § 1 ust 2 pkt „a” – „h”.
10. **Dokumentami stwierdzającymi odebranie trzeciej części (III faktura)** przedmiotu umowy przez Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust 3 niniejszej umowy jest prawomocna decyzja pozwolenia na budowę lub adnotacja właściwego organu architektoniczno-budowlanego o braku wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do wykonywania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę oraz protokół odbioru dokumentacji bez uwag, opatrzony klauzulą kompletności, podpisany przez obie Strony.
11. Wszelkie wady i braki w dokumentacji, także zauważone w trakcie realizacji projektu, Wykonawca będzie usuwał nieodpłatnie zgodnie z udzieloną gwarancją i rękojmią.

§ 8

1. Wynagrodzenie będzie płacone fakturami przejściowymi za każdy wykonany etap prac projektowych. Podstawą wystawienia faktury będzie w przypadku:
 - 1) **pierwszej części wynagrodzenia (I faktura)**: faktura za pozyskanie mapy do celów projektowych.
 - 2) **drugiej części wynagrodzenia (II faktura)**: złożony, potwierdzony przez właściwy organ architektoniczno-budowlany, wniosek o wydanie decyzji o Pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie o zamiarze przystąpienia do wykonywania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę oraz protokół odbioru potwierdzający przekazanie dokumentów wymienionych w § 1 ust 2 pkt „a” – „h”.
 - 3) **trzeciej części wynagrodzenia (III faktura)**: prawomocna decyzja pozwolenia na budowę lub adnotacja właściwego organu architektoniczno-budowlanego o braku wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do wykonywania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę oraz protokół odbioru dokumentacji bez uwag, opatrzony klauzulą kompletności, podpisany przez obie Strony.
2. Zamawiający ureguje faktury Wykonawcy za wykonanie prac projektowych w terminie do 14 dni od daty otrzymania

prawidłowo wystawionej (zgodnej z zapisami niniejszej umowy) faktury.

3. Strony zgodnie postanawiają, że miejscem płatności jest Bank Zamawiającego a płatności z tytułu zobowiązania umownego regulowane będą z rachunku
4. Zamawiający ureguje rachunek/fakturę VAT Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy na rachunek bankowy nr
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 4 jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, jak również jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
6. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 5, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 1 powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
7. Zamawiający ma prawo regulowania/reguluje płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z 11 marca 2004 r. O podatku od towarów i usług (Dz.U.2022 poz. 931 ze zmianami).
8. Za nieterminowe płatności w stosunku do terminów płatności określonych niniejszą umową Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 9

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu prac, o których mowa w § 1 w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu dostarczenia przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 5;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcia wad;
 - 3) za odstąpienie od niniejszej umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 4) za nieusprawiedliwione opóźnienie w stawiennictwie w ramach sprawowania nadzoru autorskiego w celu wykonania obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 4 w wysokości 20 zł brutto (słownie złotych: dwadzieścia 00/100) za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 5;
 - 5) za nieusprawiedliwione niestawiennictwo w ramach sprawowania nadzoru autorskiego w celu wykonania obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 4 w wysokości 500 zł brutto (słownie złotych: pięćset 00/100);
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 13 ust. 1.
4. Kary umowne należne Zamawiającemu będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie przedłożonego mu oświadczenia Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę. W okresie obowiązywania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19 i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania umowy z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
5. Naliczenie kar umownych nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego wynikające z § 13.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1., z zastrzeżeniem ust.2 pkt. 3 i ust. 3.
7. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za zwłokę w realizacji postanowień Umowy lub też za ich niedotrzymanie, jeżeli wynika to z jakiegokolwiek zdarzenia lub okoliczności, których zaistnienia nie można było uniknąć i do których zalicza się: wypadki, działanie sił natury, zamieszki cywilne, działania wojenne, epidemie, eksplozje, pożary, powódzie, powstania, strajki, strajki okupacyjne lub innego typu sytuacje związane z zamieszkami w zakładach pracy lub brakiem miejsc pracy, klęski żywiołowe, rozruchy, niedostępność lub brak materiałów, sprzętu lub środków transportu, wojna (wypowiedziana lub nie), akty prawne i decyzje organów władz publicznych (siła wyższa). Strona pozostająca w zwłoce niezwłocznie powiadamia drugą stronę o stwierdzonym działaniu siły wyższej oraz podejmuje ona wszelkie uzasadnione działania zmierzające do wyeliminowania lub usunięcia skutków takiego zdarzenia lub okoliczności. Po ustaniu wpływu danego zdarzenia lub okoliczności, strona ta, niezwłocznie, ponownie przystępuje do wypełniania swoich obowiązków wynikających z Umowy.
8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10

1. Z chwilą dokonania odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe

do przekazanych opracowań projektowych oraz prawa do wykonywania zależnych praw autorskich bez ograniczeń co do czasu, egzemplarzy na następujących polach eksploatacji w zakresie:

- 1) utrwalenia i zwielokrotnienia opracowania – wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy, w tym techniką cyfrową, drukarską, reprograficzną oraz zapisu magnetycznego;
 - 2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) rozpowszechniania opracowania w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie, reemitowanie, publiczne udostępnianie opracowania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) udostępniania opracowania osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonaniem prac realizowanych na podstawie tego opracowania;
 - 5) dokonywania zmian w opracowaniu wynikających z potrzeby wprowadzenia zmian, a w szczególności nowych rozwiązań projektowych, zastosowania zamiennych materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów, tłumaczeń, przystosowania, adaptacji, zmianie układu, zastosowania nowych programów i technologii informatycznych.
2. W przypadku publikacji lub innej publicznej prezentacji wykonanego dzieła, Wykonawca zastrzega sobie prawo zamieszczania informacji o autorze.
 3. Pierwowzory, pierwowrory, matryce i negatywy wykonane przez Wykonawcę, stanowią własność Zamawiającego, z tym że znajdować się one będą u Wykonawcy natomiast Wykonawca zwróci je Zamawiającemu na każde żądanie oraz w terminie 7 dni od upływu okresu rękojmi.
 4. Strony ustalają, że wynagrodzenie ustalone umową obejmuje również wynagrodzenie za autorskie oraz zależne prawa majątkowe w polach eksploatacji wymienionych w ust. 1.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji wynosi **36 miesięcy** i liczy się od daty odbioru przedmiotu umowy w całości.
3. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót wykonywanych na podstawie twórczych prac projektowych, których dotyczy umowa.

§ 12

1. Do kierowania pracami wymienionymi w §1 Wykonawca wyznacza
2. Jako koordynatora w zakresie obowiązków wynikających z umowy Zamawiający wyznacza Pana

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Oprócz przypadków wymienionych w treści Księgi III tytułu VII i tytułu XV Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o przyczynach odstąpienia w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy zostanie powzięta informacja o grożącej upadłości lub rozwiązaniu firmy Wykonawcy;
 - 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dokumentacji projektowej, pomimo pisemnego wezwania.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn wymienionych w § 14 ust. 1 i 3 Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowane przez niego opracowania. Oceny ilości faktycznie wykonanych opracowań dokona dwustronna komisja inwentaryzacyjna w skład, której wchodzić będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Podstawą do wystawienia faktury i zapłaty za wykonane już prace będzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony. Zapłata nastąpi na zasadach określonych w § 8 umowy. Do przeniesienia praw autorskich stosuje się odpowiednio § 10 umowy.

§ 14

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy, **w zakresie**:
 - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio

wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;

d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;

e) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:

– minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do cen lub kosztów wskazanych w ofercie;

– poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym została złożona oferta;

– maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 10 % w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a–d, mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia wykonawca może wystąpić do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. e, mogą być wprowadzane w następujących okresach:

a) Po 180 dniach realizacji zamówienia

poprzez zestawienie cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca w którym złożono ofertę. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.

4. W przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie ust. 1 pkt 1 lit. e – zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia – wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania podwykonawcy.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy prawa budowlanego, przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Załącznikiem do umowy jest:

1) Oferta wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 18

Wykonawca zaświadcza, że został poinformowany o tym, że:

- 1) Administratorem jego danych osobowych jest Gmina Chojnów reprezentowana przez Wójta Gminy Chojnów, ul. Fabryczna 1 59-225 Chojnów, adres: e-mail urząd@gmina-chojnow.pl
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Chojnowie: ul. Fabryczna 1 59-225 Chojnów, adres e-mail: iod@gmina-chojnow.pl;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji przedmiotowej umowy;
- 4) jego dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 5) dane osobowe będą mogły być również przetwarzane niezależnie od wyrażonej zgody, w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 6) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla realizacji niniejszej umowy;

- 7) ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania;
- 8) dane osobowe będą przechowywane na czas określony przepisami prawa związanymi z realizacją niniejszej sprawy;
- 9) jeżeli zaistnieje podejrzenie, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO ma prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 19

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca: