

Chojnów, 27.08.2019 r.

Zapytanie ofertowe

Gmina Chojnów stosując zasadę konkurencyjności, zaprasza do złożenia oferty w celu wyłonienia Wykonawcy na **przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli szkół podstawowych Gminy Chojnów** w ramach Projektu „Wiedza i kompetencje. Program podnoszenia jakości oferty edukacyjnej w szkołach podstawowych Gminy Chojnów”. Zadanie będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania RPDS.10.02.01. Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej - konkursy horyzontalne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Chojnów
ul. Fabryczna 1
59-225 Chojnów
tel.: (076) 8188502
e-mail: urząd@gmina-chojnow.pl

godziny urzędowania : poniedziałek – 7:00 - 15:00
wtorek – 7:00 – 16:00
środa/czwartek – 7:00 – 15:00
piątek – 7:00 – 14:00

II. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Postępowanie oznaczono numerem: SO.271.11.2019.MB

III. Miejsce realizacji

Szkolenia stacjonarne organizowane będą na terenie macierzystych jednostek.
Szkolenia wyjazdowe odbędą się w jednym obiekcie (pensjonat/hotel) o standardzie minimum 3-gwiazdkowym na terenie Dolnego Śląska.

IV. Opis przedmiotu Zapytania Ofertowego

L.p.	Nazwa szkolenia/grupa
SZKOLENIA WYJAZDOWE	
SP IM. JANA BRZECHWY W BUDZIWOJOWIE	
1	METODY I FORMY PRACY Z DZIEĆMI Z DYSFUNKCJAMI część I - 1gr. x 8h/10

	osób
SP IM. 10 BRYGADY KAWALERII PANCERNEJ W KRZYWEJ	
2	TIK W NAUCZANIU - 1gr. x 6h/12 osób
SP W NIEDŹWIEDZICACH	
3	PROJEKT EDUKACYJNY W SZKOLE - 1gr. x 6h/12 osób
SP W OKMIANACH	
4	NOWE TECHNOLOGIE W NAUCZANIU - 1gr. x 3h/14 osób
SP IM. JANA PAWŁA II W ROKITKACH	
5	PROJEKT EDUKACYJNY W SZKOLE - 1gr. x 6h/12 osób
SP W STARYM ŁOMIE	
6	BEZPIECZNA SZKOŁA W ŚRODOWISKU CYFROWYM - 1gr. x 4h/10 osób
SZKOLENIA STACJONARNE W SZKOŁACH	
SP IM. JANA BRZECHWY W BUDZIWOJOWIE	
7	JAK UCZYĆ ŻEBY NAUCZYĆ - 1gr. x 24h/10 osób
8	METODY I FORMY PRACY W KLASIE INTEGRACYJNEJ - 1gr. x 16h/10 osób
9	METODY I FORMY PRACY Z DZIEĆMI Z DYSFUNKCJAMI część II - 1gr. x 8h/10 osób
SP IM. 10 BRYGADY KAWALERII PANCERNEJ W KRZYWEJ	
10	STRATEGIE DYDAKTYCZNE WSPIERAJĄCE INDYWIDUALIZACJĘ NAUCZANIA W ZRÓŻNICOWANEJ GRUPIE KLASOWEJ - 1gr. x 3h/12 osób
SP W NIEDŹWIEDZICACH	
11	EKSPERYMENT NA LEKCJACH W SZKOLE PODSTAWOWEJ - 1gr. x 35h/10 osób
SP IM. JANA PAWŁA II W ROKITKACH	
12	EKSPERYMENT NA LEKCJACH W SZKOLE PODSTAWOWEJ - 1gr. x 35h/10 osób
SP W STARYM ŁOMIE	
13	TIK W NAUCZANIU - 1gr. x 6h/10 osób

Uszczegółowienie dla przedmiotu zamówienia

1.1. Wymagania wykonawcze:

1.1.1 Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi według niżej podanych zasad:

Wiedza i kompetencje. Program podnoszenia jakości oferty edukacyjnej w szkołach podstawowych Gminy Chojnów”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W cenie przedmiotu zamówienia Wykonawca uwzględni wszystkie elementy zamówienia. Cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym:

- a) Uaktualnienie diagnozy potrzeb szkoleniowych w placówkach;
- b) Przygotowanie programu szkolenia;
- c) Szkolenie;
- d) Zapewnienie ćwiczeń lub materiałów pomocniczych uczestnikom szkolenia w języku polskim jeśli tego wymaga realizacja szkolenia;
- e) Udostępnienie na platformie chmurowej nieodpłatnie każdemu uczestnikowi szkolenia zestawu materiałów szkoleniowych w postaci elektronicznej lub innej formie (jeżeli jest to niezbędne do zrealizowania szkolenia);
- f) Wystawienie certyfikatu/zaświadczenia o ukończeniu szkolenia dla każdego uczestnika szkolenia;
- g) Dostarczenie do zamawiającego list obecności, dzienniki zaj.,
- h) Sporządzenie raportu po szkoleniu uwzględniającego podniesienie kompetencji uczestników;

Dodatkowo przy szkoleniach wyjazdowych

- i) Zapewnienie sprzętu (w tym komputerów), sal szkoleniowych oraz audio/video niezbędnego do przeprowadzenia szkolenia;
- j) Zapewnienie każdemu uczestnikowi szkoleń wyjazdowych 1 noclegu w hotelu lub pensjonacie o standardzie minimum 3-gwiazdkowym na terenie Dolnego Śląska;
- k) Zapewnienie każdemu uczestnikowi szkoleń wyjazdowych obsługi gastronomicznej w następującym zakresie: 1 obiad, uroczysta kolacja, 1 śniadanie, serwis kawowy podczas szkoleń w trybie ciągłym.
- l) Szkolenia wyjazdowe mają być zrealizowane dla wszystkich grup w jednym terminie (sobota/niedziela), w jednym obiekcie (pensjonat/hotel) na terenie Dolnego Śląska.

1.1.2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

- a) ustalił i uzgodnił z Zamawiającym harmonogram zajęć (harmonogram szkolenia) po wyborze Wykonawcy.
- b) Zamawiający zapewnia miejsce szkoleń stacjonarnych na terenie macierzystych jednostek.

1.1.3. Zamawiający zastrzega sobie:

- a) prawo zmian w harmonogramie zajęć po uprzednim uzgodnieniu ich z wybranym Wykonawcą zadania,
- b) po podpisaniu umowy, a najpóźniej na dwa dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia, możliwość zmniejszenia liczby osób biorących udział w szkoleniu niż określono w rozeznaniu i w umowie z uwagi na przyczyny niezależne, np. śmierć potencjalnego uczestnika szkolenia, długotrwała choroba uczestnika szkolenia powstała przed rozpoczęciem szkolenia, skreślenia z listy uczestników projektu potencjalnego uczestnika szkolenia lub innej ważnej przyczyny losowej.

1.1.4. Za godzinę szkolenia Zamawiający rozumie godzinę lekcyjną.

V. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do 31.10.2019 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży stosowne oświadczenie

(załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).

1.2 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży stosowne oświadczenie (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).

1.3 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i wykwalifikowanym personelem zdolnym do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca:

- złoży stosowne oświadczenie (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego)
- złoży certyfikat jakości (akredytacja Kuratora Oświaty, certyfikat ISO, inne)
- złoży certyfikat potwierdzający umiejętności wykorzystania środowiska edukacyjnego Documaster Campus (dla przynajmniej jednego trenera).

2. Informacje na temat zakresu wykluczenia

O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (załącznik nr 3), oświadczenia dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4) oraz dołączenia do oferty odpowiednich certyfikatów. Wykonawcy, którzy nie podpiszą ww. oświadczeń oraz nie złożą stosownych certyfikatów zostaną odrzuceni.

VII. Kryteria oceny ofert

Cena 100 %

VIII. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

Cena – 100 % (100% = 100 pkt)

$$PC = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ (pkt)}$$

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

X. Termin składania ofert

Termin składania ofert: 06.09.2019 r. do godziny 10:00.

Miejsce składania ofert:

Urząd Gminy Chojnów, ul. Fabryczna 1, 59-225 Chojnów

Sekretariat (pokój nr 103)

XI. Sposób składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego, osobiście, pocztą lub kurierem.

W przypadku nadania Oferty pocztą lub nadania oferty przesyłką kurierską decyduje data wpłynięcia Oferty do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i nie są zwracane do Wykonawcy.

Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami musi być złożona w zamkniętej kopercie, na której należy napisać:

Nazwa i adres: Urząd Gminy Chojnów, ul. Fabryczna 1, 59-225 Chojnów

Oferta na zadanie pn. przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli szkół podstawowych Gminy Chojnów w ramach Projektu „Wiedza i kompetencje. Program podnoszenia jakości oferty edukacyjnej w szkołach podstawowych Gminy Chojnów”

Nazwa i dokładny adres Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia.....

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

XI. Sposób wyboru oferty

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego Zapytania ofertowego.

2. W formularzu cenowym należy podać wartość netto (zł), stawkę podatku VAT (%) oraz wartość brutto (zł) poszczególnych szkoleń oraz wartość łączną całego zamówienia. W formularzu ofertowym należy podać cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.

3. Wartość wskazana w formularzu ofertowym powinna pokrywać się z prawidłowo obliczoną wartością wskazaną w formularzu cenowym.

4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.

5. Oferta zostanie odrzucona jeśli:

a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,

b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

c) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,

- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny (np. nieprawidłowa stawka VAT),
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - g) nie zawiera wymaganych dokumentów.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Jeżeli Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony.
8. Na rozstrzygnięcie postępowania Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.
9. Oferta, która spełni wszystkie wymagane warunki zamówienia, oraz która uzyska najwyższą liczbę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
10. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
11. Oferta musi zawierać następujące elementy:
- a) Formularz oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)**
 - b) Formularz cenowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)**
 - c) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)**
 - d) Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego)**
 - d) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)**
 - e) Certyfikat jakości (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)**
 - f) Certyfikat potwierdzający umiejętności wykorzystania środowiska edukacyjnego Documaster Campus (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)**
 - g) Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 5 (o ile dotyczy)**
12. Formularze oraz oświadczenia należy sporządzić na wzorach załączonych do niniejszego zapytania.

XI. Pozostałe informacje

- 1. Wspólny słownik zamówień (CPV):
80400000-8 Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne
55110000-4 – hotelarskie usługi noclegowe
- 2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4. Usługa realizowana będzie zgodnie z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą przygotowaną na wzorach Zamawiającego.
- 5. Zamówienie musi być realizowane osobiście przez Wykonawcę lub osobę skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
- 6. Wykonawca ponosi koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

7. Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:

- w zakresie przedmiotu zamówienia – a.kania@gmina-chojnow.pl
- w zakresie procedury – marta.blecharz@onet.pl

XII. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 15 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Chojnów, ul. Fabryczna 1, 59-225 Chojnów. Jego przedstawicielem jest Wójt Gminy Chojnów - Andrzej Pyrz, z którym można się skontaktować za pomocą adresu mailowego: wojt@gmina-chojnow.pl.

2. W podmiocie wyznaczona jest osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych - Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia postępowania wraz z nadzorem o udzielenie zamówienia. Dane osobowe przetwarzane będą także w celu przeprowadzenia przyszłych badań naukowych, historycznych, czy statystycznych.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Chojnów

6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt. 4, wynikający z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Po tym czasie Pani/Pana dane osobowe mogą być przechowywane przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych.

Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- b) uzyskania informacji o kategoriach odnośnych danych osobowych,
- c) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
- d) do usunięcia danych osobowych, w przypadkach gdy:
- dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą wnosi sprzeciw wobec przetwarzania danych i nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
 - osoba, której dane dotyczą wnosi sprzeciw wobec przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku, wynikającego z przepisów prawa,
- e) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając w zamian ograniczenia ich przetwarzania,
 - dane osobowe nie są już potrzebne administratorowi do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- f) przenoszenia swoich danych,
- g) wzniesienia skargi do organu nadzorczego,
- h) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania.

W celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-h) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisu ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

9. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane organizacjom międzynarodowym oraz do państw trzecich.

11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załączniki do niniejszego zapytania :

- załącznik nr 1 – Formularz oferty
- załącznik nr 2 – Formularz cenowy

- załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym
- załącznik nr 4 – Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego
- załącznik nr 6 – Wzór umowy