



**RADA GMINY
CHOJNÓW**

ul. Fabryczna 1
59-225 Chojnów
tel. 76 81 88 502 wew. 64

**UCHWAŁA NR XVIII.136.2020
RADY GMINY CHOJNÓW**

z dnia 31 stycznia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chojnów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Legnicy, uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chojnów” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chojnów.

§ 3. Traci moc uchwała nr XLI.260.2017 Rady Gminy Chojnów z dnia 27 października 2017 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chojnów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązywania od dnia 1 marca 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Bogdan Styrkowiec

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bogdan Styrkowiec

**REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE
GMINY CHOJNÓW**

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. W celu utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach zamieszkałych oraz dobrowolnie zadeklarowanych niezamieszkałych wytwarzających odpady komunalne położonych na obszarze gminy Chojnów wprowadza się do stosowania niniejszy Regulamin.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 2. 1.

Gmina przejmie od właścicieli nieruchomości obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych zgodnych z obowiązującą normą PN-EN 840-1 oraz utrzymywania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, początkowym i technicznym, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

2.

Właściciele nieruchomości mają obowiązek selektywnego zbierania, do przeznaczonych do tego celu pojemników, następujących odpadów komunalnych:

- 1) papieru (w tym opakowań, gazet, tektury, czasopism, itd.);
- 2) metali;
- 3) tworzywa sztucznego (w tym opakowań z tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych);
- 4) szkła (w tym odpadów opakowaniowych ze szkła);
- 5) bioodpadów (w tym odpadów zielonych);
- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów (w tym farb, rozpuszczalników, olejów odpadowych);
- 7) zużytych baterii i akumulatorów;
- 8) zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego;
- 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 10) odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych;
- 11) zużytych opon,
- 12) tekstyliów i odzieży;
- 13) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (w tym popiołów) – frakcji występującej przy prawidłowej selektywnej zbiórce, tzn. odpadów reszkowych, pozostałości po segregacji lub odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w przypadku nieprawidłowej selekcji odpadów.

3. Odpady określone w ust.1 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranymi selektywnie.

4. Przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy

odbierającemu odpady odbywa się w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczany właścicielom nieruchomości.

§ 3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż ich nieruchomości z nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez odgarnięcie ich w miejsce niepowodujące zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 4. 1. Na terenie nieruchomości mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie przy użyciu samej wody i pod warunkiem, że nie powoduje zanieczyszczenia środowiska naturalnego, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 6.

2. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych przy użyciu wody wraz ze środkami myjącymi wyłącznie, jeżeli mycie odbywa się na utwardzonych częściach nieruchomości, a

powstające ścieki odprowadzone są do kanalizacji sanitarnej, przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego.

3. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w tym w pasach drogowych, zakazuje się mycia pojazdów samochodowych.

4. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, dozwolona jest w przypadku wystąpienia awarii i polega na wykonaniu drobnych napraw lub doraźnych czynności umożliwiających kontynuowanie jazdy lub uruchomienie pojazdu. Po takiej naprawie należy na miejscu awarii pozostawić porządek.

5. Naprawa pojazdów samochodowych w przypadkach innych niż wymienione w ust. 4 poza warsztatami naprawczymi dozwolona jest w garażach lub na wydzielonych i utwardzonych częściach nieruchomości pod warunkiem, że naprawa pojazdów samochodowych nie powoduje zanieczyszczenia środowiska a odpady powstające w trakcie naprawy gromadzone są w pojemnikach do tego przeznaczonych i przekazywane do unieszkodliwiania, zgodnie z przepisami odrębnymi i naprawa nie wymaga usuwania lub wymiany olejów, płynów chłodniczych, płynów hamulcowych oraz prowadzenia prac lakierniczych.

6. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi nie może stwarzać uciążliwości dla właścicieli i współwłaścicieli nieruchomości, na których dokonuje się mycia i napraw oraz dla właścicieli i współwłaścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 3. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

1. Przewiduje się następujące pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 do 60 l;
- 2) kosze na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;
- 3) worki o pojemności 60 l;
- 4) pojemniki na odpady do KP-7 (PSZOK).

2. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej średnie wskaźniki nagromadzenia odpadów komunalnych wytworzonych przez mieszkańców i w obiektach struktury społeczno-gospodarczej wynikające z Krajowego Planu Gospodarki Odpadami:

- 1) dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość;
- 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych- pojemnik 120 l do 10 pracowników na każde kolejne 10 pracowników - jeden więcej;
- 8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§ 6. 1. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki o następujących ujednoliconych kolorach:

- 1) **NIEBIESKI** z przeznaczeniem na makulaturę i papier;
- 2) **ŻÓŁTY** z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe;
- 3) **BRAZOWY** z przeznaczeniem na bioodpady;
- 4) **ZIELONY** z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane;
- 5) **CZARNY** z przeznaczeniem na odpady zmieszane lub pojemnik ocynkowany.

2. Dopuszcza się stosowanie naklejek na pojemniki na odpady komunalne o przeznaczeniu jak wyżej.

3. Dopuszcza się stosowanie worków o niżej określonych kolorach do selektywnego gromadzenia następujących odpadów :

- 1) worek o kolorze **NIEBIESKIM** z przeznaczeniem na makulaturę i papier;
- 2) worek o kolorze **ZIELONYM** z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane;

§ 7. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w ten sposób, że na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej oraz na terenach sportowo - rekreacyjnych w sołectwach - kosze uliczne o pojemności od 10 do 60 l, na przystankach komunikacji należy lokalizować pod wiatą, jeżeli jest to możliwe.

§ 8. Ustala się standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1) pojemniki mają być ruchome, tzn. wyposażone w kółka umożliwiające ich przemieszczanie, posiadać odpowiednią wytrzymałość mechaniczną tzn. być wykonane z wytrzymałego tworzywa sztucznego lub z metalu, dostosowane do zaczepienia na grzebieniowych mechanizmach załadunkowych na pojazdach służących do odbioru odpadów komunalnych (tzw. śmieciarkach),

2) do pojemników nie można wrzucać gorącego popiołu, ponieważ może to spowodować ich uszkodzenie,

3) pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, nie powinny być uszkodzone lub pozbawione części np. pokrywy.

§ 9.1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy umieszczać w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, z uwzględnieniem przepisów prawnych, a w szczególności rozporządzenia Ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065).

2. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być ustawione na granicy nieruchomości w miejscach łatwo dostępnych dla przedsiębiorcy odbierającego odpady, w sposób niepowodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców oraz osób trzecich.

3. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

§ 10.1. Właściciele nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej mogą kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach. Proces kompostowania może być prowadzony w przyłomie kompostowej lub w pojemniku. W przypadku posiadania przez właściciela nieruchomości kompostownika oraz gromadzenia w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne, właściciel jest zwolniony z obowiązku posiadania na terenie nieruchomości pojemnika do zbierania bioodpadów.

2. Kompostownik - to pojemnik, w którym przebiega kompostowanie odpadów biodegradowalnych, w wyniku czego otrzymuje się kompost. Kompostownik to specjalna skrzynia, lub dół służące do kompostowania odpadów organicznych. Ich lokalizacja winna spełniać warunki zapisane w § 36 rozporządzenia Ministra infrastruktury z dn. 12 kwietnia 2002 r., w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1065)

3. Lokalizacja kompostownika przydomowego na terenie nieruchomości powinna spełniać wymogi określone w w/w rozporządzeniu. Kompostownik nie może znajdować się w miejscu zalewanym przez wodę. Prowadzenie kompostownika i kompostowania właściciel nieruchomości zgłasza w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 11.1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne:

a) śniegu,

b) lodu,

c) gruzu,

d) gorącego popiołu,

e) żużli,

f) szlamów,

g) substancji toksycznych, żrących, wybuchowych,

h) przeterminowanych leków,

i) zużytych olejów,

j) resztek farb, rozpuszczalników, lakierów

k) innych odpadów niebezpiecznych,

l) odpadów innych aniżeli komunalne, pochodzących z działalności gospodarczej.

2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów.

3. Do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury nie wolno wrzucać: opakowań z zawartością np. żywności, wapna, cementu, odpadów higienicznych, kartonów po mleku i napojach, papieru lakierowanego i powleczonego folią.

4. Do przydomowych kompostowników przeznaczonych do selektywnej zbiórki bioodpadów nie można wrzucać: odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone, ziemi i kamieni, mięsa, popiołu z węgla kamiennego.

5. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do

zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

Rozdział 4. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12.1. Ustala się obowiązkowa częstotliwość wywozu stałych odpadów komunalnych z nieruchomości w miarę wypełnienia pojemnika, nie rzadziej jednak niż 1 raz na miesiąc, zgodnie z harmonogramem podanym przez jednostkę wywozową.

2. Usuwanie stałych odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego winno się odbywać według potrzeb z częstotliwością zapewniającą stałe utrzymanie czystości i porządku. W szczególności częstotliwość ta powinna zapewnić nieprzepełnianie się pojemnika.

3. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać na zasadach określonych

w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t. j.

Dz. U. z 2019 r. poz. 1895), do punktów zbierania, zorganizowanych przez sprzedawców tego

sprzętu lub w postaci wystawek w wyznaczonym terminie, bądź w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

4. Przeterminowane leki i chemikalia należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach i ośrodkach zdrowia na terenie gminy. Jest także możliwość oddania tych wszystkich odpadów do Punktu

Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

5. Zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej

6. Zużyte opony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, w ilości nie większej niż 4 sztuki na rok dla jednej złożonej deklaracji należy dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej

7. Tekstylia i odzież powinny być oddawane w punktach zlokalizowanych na terenie wszystkich miejscowości. Jest także możliwość oddania tych odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

8. Meble i inne odpady wielkogabarytowe zbiera się w postaci wystawek w wyznaczonym terminie bądź w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

9. Odpady budowlane i rozbiórkowe przyjmowane będą w gminnym punkcie zbiórki odpadów komunalnych PSZOK dostarczanych przez mieszkańców w ilości do 500 kg na rok od gospodarstwa domowego. W przypadku stwierdzenia dostarczenia odpadów innych niż budowlane – transport nie zostanie przyjęty.

10. Odpady takie jak: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe i bioodpady - jest także możliwość oddania tych wszystkich odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

11. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mają możliwość wystawić w formie „wystawki” takie odpady jak zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, metale, opony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, w ilości nie większej niż 4 sztuki, meble i odpady wielkogabarytowe zorganizowane przynajmniej 2 razy do roku. Informacja o planowanych wystawkach będzie przekazana do informacji drogą zwyczajowo przyjętą tzn. na tablicach informacyjnych w danych miejscowościach oraz na stronie internetowej urzędu gminy. Całorocznie, w dni pracujące można dostarczyć odpady we własnym zakresie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

12. Właściciele nieruchomości, na terenie których w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady zielone, mogą je kompostować we własnym zakresie i na własne potrzeby, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko. Jest także możliwość oddania tych odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej.

13. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwany PSZOK, prowadzony jest w Białej. Pracownicy obsługujący PSZOK mają prawo odmówić przyjęcia odpadów, wymienionych wyżej, jeżeli ich rodzaj wskazuje, że nie powstały one w gospodarstwie domowym. Dostarczane do PSZOK odpady podlegają ewidencji. Właściciele nieruchomości dostarczający odpady komunalne do PSZOK są zobowiązani do:

1) wskazania adresu nieruchomości, z której pochodzą dostarczone odpady,

2) rozładowania odpadów i ich umieszczenia w przeznaczonych dla danego rodzaju odpadu pojemnikach, lub innych miejscach wskazanych przez pracowników obsługi PSZOK. W przypadku odpadów zielonych, w pojemnikach należy umieszczać sam odpad - bez worków, w których został dostarczony do PSZOK,

3) natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa dostarczonych odpadów, w przypadku uzasadnionej przestąpienia prawa odmowy ich przyjęcia.

14. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym właściciel nieruchomości ma obowiązki podpisania umowy.

15. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ ze zbiornika, który spowodowałby zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

16. W przypadku wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków usuwanie osadów ściekowych winno odbywać się zgodnie z instrukcją eksploatacyjną oczyszczalni. Usuwanie tych osadów powinno być dokonane przez uprawniony podmiot i odpowiednio udokumentowane.

17. 1. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych należy utrzymywać w należytym stanie sanitarnym.

2. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych należy utrzymywać

W należytym stanie technicznym poprzez dokonywanie przeglądów, konserwacji oraz wymiany w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia, uniemożliwiającego ich dalsze użytkowanie.

3. Utrzymywanie pojemników w należytym stanie porządkowym polega na:

- a) zapewnieniu odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia,
- b) instruowaniu użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika.

4. Pojemniki należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez ich okresowe mycie i dezynfekcję z częstotliwością nie mniejszą niż:

- 1) pojemniki na odpady zmieszane - 2 razy w roku;
- 2) pojemniki na bioodpady - 2 razy w roku;
- 3) pojemniki na szkło - 2 raz w roku;
- 4) pojemniki na papier - 2 raz w roku;
- 5) pojemniki na metale i tworzywa sztuczne - 2 raz w roku.

5. Miejsca gromadzenia odpadów utrzymuje się w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez:

- 1) usuwanie z otoczenia odpadów zalegających wokół pojemników oraz ich zamiatanie i uprzątnięcie,
- 2) mycie płyty, na której ustawione są pojemniki z taką częstotliwością, aby powstające na niej zanieczyszczenia nie stanowiły zagrożenia lub uciążliwości, w szczególności zapachowych.

Rozdział 5. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 13. 1. Gmina zapewnia objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania odpadów zebranych selektywnie poprzez podmiot uprawniony.

2. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, za wyjątkiem przypadków określonych w przepisach odrębnych.

3. Odpady niebezpieczne będą przyjmowane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Białej, za wyjątkiem przypadków określonych w przepisach odrębnych.

4. Gmina będzie podejmowała działania w celu:

- 1) ograniczenia składowania odpadów, szczególnie odpadów ulegających biodegradacji;
- 2) zwiększenia odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów, zgodnego z wymaganiami ochrony środowiska;
- 3) wydzielenia odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych;
- 4) wydzielenia odpadów budowlano - remontowych ze strumienia odpadów komunalnych i przygotowanie do ponownego użycia, recyklingu oraz innych form odzysku materiałów budowlanych i rozbiórkowych;

5. Gmina będzie prowadziła edukację ekologiczną promującą zapobieganie powstawaniu odpadów oraz właściwe postępowanie z wytworzonymi odpadami, a także promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów odpadowych poprzez odpowiednie

działania promocyjne i edukacyjne.

6. Gmina zachęcać będzie do kompostowania zbieranych selektywnie odpadów ulegających biodegradacji. Powstające w gospodarstwach domowych odpady ulegające biodegradacji powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie, np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie jednorodzinnej i na terenach wiejskich.

Rozdział 6. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.

§ 14. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe sprawują opiekę nad tymi zwierzętami w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Zanieczyszczenia pozostawione przez zwierzęta podczas wyprowadzania ich poza obręb nieruchomości właściciela - są natychmiast usuwane przez właściciela zwierzęcia.

§ 15. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, a w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości. Zabrania się uwalniania i wypuszczania zwierzęcia poza kontrolą właściciela na zewnątrz nieruchomości.

2. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzenie psa na smyczy, a psów uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny na smyczy i w kagańcu.

3. Zwolnienie psa ze smyczy i kagańca możliwe jest w miejscach mało uczęszczanych pod warunkiem, że pies jest pod bezpośrednim nadzorem właściciela lub opiekuna, oraz gdy właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.

§ 16. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Chojnów.

Rozdział 7. Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 17. 1 Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej:

1) budownictwa wielorodzinnego,

2) skoncentrowanego budownictwa jednorodzinnego.

2. Na nieruchomościach położonych na terenach zabudowy jednorodzinnej dopuszcza się utrzymywanie w pomieszczeniach wyłącznie poza budynkiem mieszkalnym drobnych zwierząt - takich jak: drób, króliki. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane przez właścicieli gospodarstw rolnych wówczas, gdy na nieruchomości znajduje się siedziba gospodarstwa rolnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wprowadza się bezwzględny zakaz wypasania zwierząt na terenach sportowo rekreacyjnych.

4. Utrzymanie zwierząt gospodarskich powinno być usytuowane i prowadzone w taki sposób, aby nie stanowiło uciążliwości dla osób zamieszkujących sąsiednie nieruchomości.

Rozdział 8. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 18. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego, bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych,

2) wielorodzinnej zabudowy mieszkaniowej,

3) zabudowane budynkami użyteczności publicznej.

2. Deratyzację na obszarach wymienionych w ust. 1 pkt 1 należy przeprowadzić raz w roku, w miesiącu wrześniu lub październiku.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe.

§ 19. 1. Upoważnieni przez Wójta Gminy Chojnów pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.

2. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie Gminy Chojnów można zgłaszać do Urzędu Gminy Chojnów, tel. 76 8188502, oraz na adres poczty elektronicznej: urząd@gmina-chojnow.pl

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bogdan  Styrkowiec

Uzasadnienie

Konieczność wprowadzenia nowej uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chojnów, wynika z dostosowania obowiązującego na terenie Gminy Chojnów prawa miejscowego do zmian zawartych w art. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019r. poz. 1579) do ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 2010 ze zm.), które weszły w życie 6 września 2019 roku. Zgodnie z art. 9 ust. 1 powyższej ustawy rada gminy ma obowiązek dostosowania uchwał wydanych przed dniem jej wejścia w życie na podstawie przepisów dotychczasowych do przepisów ustawy zmienionej ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. w terminie 12 miesięcy od dnia jej wejścia w życie, czyli do 6 września 2020 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bogdan Strykowski