



**RADA GMINY
CHOJNÓW**
ul. Fabryczna 1
59-228 Chojnów
tel. 76 81 88 502 wew. 64

**UCHWAŁA NR IX.70.2019
RADY GMINY CHOJNÓW**

z dnia 24 maja 2019 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2018 rok Gminnej Biblioteki Publicznej
w Chojnowie z/s w Krzywej**

Na podstawie art.53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2018 r. poz. 395, ze zm.) oraz art. 18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Chojnowie z/s w Krzywej za okres od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Bogdan Styrkowiec

PRZEWODNICZĄCY RADY
Bogdan Styrkowiec

GINA CHOJNÓW Nazwa i adres Gminna Biblioteka Publiczna w Chojnowie jedenstki sprzozdawczej Krzywej 59-225 Chojnów, Krzywa 50 NIP 694-00-10-003		BILANS GINNA BIBLIOTEK PUBLICZNA W CHOJNOWIE Z/S W KRZYWEJ sporządzony na dzień 31.12.2018 r.		Adresat WÓJT GMINY CHOJNÓW	
Numer identyfikacyjny REGON 390313797				Wysłać bez pisma przewodniego	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	428.983,89	15.111,14	A. Fundusz	448.110,41	34.829,21
A.I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I. Fundusz jednostki	460.302,85	36.520,64
A.II. Rzeczowe aktywa trwałe	428.983,89	15.111,14	A.II. Wynik finansowy netto	- 12.192,44	- 1.691,43
A.II.1 Środki trwałe	428.983,89	15.111,14	A.II.1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2. Strata netto(-)	- 12.192,44	- 1.691,43
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jst.	0,00	0,00	A.III. Odpisy z wyniku finansowego	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	411.589,77	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	17 394,12	15.111,14	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	10.390,07	1.554,07
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II. Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	0,00
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
A.V Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
A.IV.3 Inne długoterminowe Aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienie zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	29.516,59	21.272,14	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	10.390,07	1.554,07
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	2.390,077	1.554,07

B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	8.000,00	0,00
B.I.3 Półprodukty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	0,00	0,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	29.516,59	21.272,14			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	29.516,59	21.272,14			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	458.500,48	36.383,28	Suma pasywów	458.500,48	36.383,28

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Anna Sobczak

Główny księgowy

2019 03. 05

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Chojnowie
z siedzibą w Krzywej
E. Wira Kądziołka

Dyrektor jednostki

**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI
(WARIANT PORÓWNAWCZY)**

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W CHOJNOWIE Z/S W KRZYWEJ

Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)		WÓJT GMINY CHOJNÓW	
Numer identyfikacyjny REGON 390313797	Sporządzony na dzień 31.12.2018r.	Wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	431.868,27	452.200,00
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	3.065,27	
A.II.	Zmiana stanu produktów		
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	422.903,00	445.800,00
A.VI.	Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	5.900,00	6.400,00
B.	Koszty działalności operacyjnej	444.488,46	454.532,95
B.I.	Amortyzacja	14.796,94	2.282,98
B.II.	Zużycie materiałów i energii	74.133,82	92.290,43
B.III.	Usługi obce	26.717,22	30.436,01
B.IV.	Podatki i opłaty	7.910,00	5.541,00
B.V.	Wynagrodzenia	263.202,46	268.400,00
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	49.740,94	47.300,00
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	7.987,48	8.282,53
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		
B.X.	Pozostałe obciążenia		
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	- 12.620,19	- 2.332,95
D.	Pozostałe przychody operacyjne	175,81	100,65
D.I.	Zysk z zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
D.II.	Dotacje pośrednio związane z działalnością		
D.III.	Inne przychody operacyjne	175,81	100,65
E.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów własnych jednostek budżetowych		
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne		
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	- 12.444,38	- 2.232,30
G.	Przychody finansowe	251,94	540,87
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
G.II.	Odsetki	251,94	540,87
G.III.	Inne		
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki		
H.II.	Inne		
I.	Zysk (strata) brutto (F + G - E)	- 12.192,44	- 1.691,43
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (K - L - M)	- 12.192,44	- 1.691,43

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Anna Bobczak

(Główny księgowy)

2019. 03. 05

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Chojnowie
z siedzibą w Krzywej
E. Kądziołka
Elwira Kądziołka

(Dyrektor jednostki)

Nazwa i adres jednostki samorządu terytorialnego
**Gminna Biblioteka Publiczna
w Chojnowie**
z siedzibą w Krzywej
59-225 Chojnow, Krzywa 50
NIP 694-00-10-003

Adresat

WÓJ GMINY CHOJNÓW

Numer identyfikacyjny REGON
390313797

Wysłać bez pisma przewodniego

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI

sporządzone na dzień 31.12.2018r.

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	472 446,02	460 302,85
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	0,00	0,00
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		
1.4. Środki na inwestycje		
1.5. Aktualizacja środków trwałych		
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie		
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych (połączonych) jednostek		
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		
1.10. Inne zwiększenia		
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	12 143,17	423 782,21
2.1. Strata za rok ubiegły	12 143,17	12 192,44
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		
2.5. Aktualizacja środków trwałych		
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie		411 589,77
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych (połączonych) jednostek		
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
2.9. Inne zmniejszenia		
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	460 302,85	36 520,64
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)	- 12 192,44	- 1 691,43
1. Zysk netto (+)		
2. Strata netto (-)	- 12 192,44	- 1 691,43
3. Nadwyżka dochodów samorządowych jednostek budżetowych, nadwyżka środków obrotowych samorządowych zakładów budżetowych		
IV. Fundusz (II+, -III-IV)	448 110,41	34 829,21

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Anna Sobczak

(Główny księgowy)

2019.03.05

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Chojnowie
z siedzibą w Krzywej
59-225 Chojnow, Krzywa 50
Eryka Kądziołka
(Dyrektor jednostki)

FP

24.03.18

ROZDZIAŁ GMINNY
W CHOJNOWIE
27. MAR. 2019

3524

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W CHOJNOWIE Z/S W KRZYWEJ
1.2	siedzibę jednostki
	KRZYWA
1.3	adres jednostki
	KRZYWA 50
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	PKD 91.01.A - DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTEK
	Podstawowym przedmiotem działalności programowej Biblioteki Publicznej jest zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestnictwo w upowszechnianiu wiedzy i kultury, a przede wszystkim:
	1. gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących określonego terenu działania, 2. wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych, 3. prowadzenie działalności informacyjnej no -bibliograficznej, 4. popularyzacja książek i czytelnictwa, 5. sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi i punktami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej, 6. współdziałanie z bibliotekami innych gmin, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania i zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców, 7. doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej, 8. inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej oraz upowszechniania wiedzy i kultury.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	OD 01 STYCZNIA DO 31 GRUDNIA 2018 ROK
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Nie występuje
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

	Księgi rachunkowe jednostki obejmują zbiory zapisów księgowych, które tworzą: - księgę główną, - księgi pomocnicze, - zestawienia obrotów i sald księgi głównej oraz sald kont pomocniczych, - wykaz aktywów i pasywów. Podstawą zapisów w księgach są dowody księgowe, dowody zbiorcze (listy płac, deklaracje), polecenia księgowania. Każdy dowód księgowy jest sprawdzany pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym oraz zatwierdzany do wypłaty przez osobę upoważnioną (Główną księgową) i opisany przez Dyrektora jednostki. Każdy dowód księgowy jest zadekretowany w formie pisemnej oraz w programie finansowo-księgowy i oznaczony numerem. Wszystkie dokumenty księgowe roku kalendarzowego i poprzedniego, po wprowadzeniu ich do ewidencji przechowywane są w segregatorach, skoroszytach w księgowości, natomiast dokumenty za lata wcześniejsze przechowywane są w innym pomieszczeniu (archiwum). Sposób i terminy inwentaryzacji wynikają z ustawy o rachunkowości oraz z obowiązującej w jednostce „Instrukcji inwentaryzacyjnej”. Aktywa i pasywa jednostki wycenia się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości przy uwzględnieniu szczególnych przepisów ustawy o finansach publicznych. Stawki amortyzacyjne ustalane są zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach.
5.	inne informacje
	Nie występuje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Środki trwałe- 52 392,64 - amortyzacja śr. trwałych – 37 281,50 = 15 111,14 wartość śr trwałych : - Inne środki trwałe- 52 392,64 (kotły , komputery) - Budynki - 0,00 (sp. 500 557,32 przekazano Urząd Gminy); Pozostałe środki trwałe 88 842,19 (sp. 78 519,13; zwiększono 30 631,26; zmniejszono 20308,20); Wartości niematerialne i prawne 75 277,04 (sp 74022,42; zwiększono 1 254,62);
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie występuje
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie występuje
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wiczyści
	Nie występuje
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie występuje
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie występuje
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie występuje
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

	Nie występuje
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie występuje
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie występuje
c)	powyżej 5 lat
	Nie występuje
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie występuje
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występuje
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występuje
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie występuje
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie występuje
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Nie występuje
1.16	inne informacje
	Nie występuje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie występuje
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie występuje
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie występuje
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie występuje
2.5.	inne informacje
	Nie występuje

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Informacje dotyczące rachunku zysków i strat: - w pozycji D.III - Inne przychody operacyjne - ujęto zwrot kosztów ubezpieczeniowych z polisy w wysokości 100,65 zł; - w pozycji G.II - Odsetki- są to roczne odsetki od lokat w wysokości 540,87 zł. Informacja dotycząca zestawienia zmian w funduszu jednostki: - w pozycji 2.6 - Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych śr. trwałych i śr trwałych w budowie- to wartość przekazanego nieodpłatnie budynku w Witkowie Gminie Chojnów w wysokości 411 589,77 zł.

ANNA SOBCZAK
(główna księgowa)

2019.03./21
(rok, miesiąc, dzień)

ELWIRA KĄDZIOLKA
(dyrektor jednostki)

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Anna Sobczak

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Chojnowie
z siedzibą w Krzywej
Elwira Kądziołka

PRZEWODNICZĄCY RADY
Bogdan Styrkowiec



Uzasadnienie

Obowiązek zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego instytucji kultury wynika z art. 53 ust. 1 ustawy o rachunkowości. Zatwierdzenie sprawozdania przez organ zatwierdzający powinno nastąpić nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego. Zgodnie z art. 45 ust. 2 cytowanej ustawy sprawozdanie finansowe składa się z: bilansu, rachunku zysków i strat, informacji dodatkowej, obejmującej wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej sprawozdanie Gminnej Biblioteki Publicznej w Chojnowie z/s w Krzywej jako instytucji kultury podlega zatwierdzeniu przez organ stanowiący, tj. przez Radę Gminy Chojnów. Ze złożonego przez jednostkę bilansu sporządzonego na dzień 31 grudnia 2018 r. oraz rachunku zysków i strat za 2018 r. wynika, że rok obrachunkowy zakończył się stratą w wysokości 1.691,43 zł.

W związku z uzyskaną stratą oraz przekazaniem środka trwałego kapitał własny biblioteki przybrał na koniec 2018 roku wartość 34.829,21 zł.

Podział lub pokrycie wyniku finansowego może nastąpić po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego przez organ zatwierdzający (art. 53 ust. 4 ustawy o rachunkowości).

Roczne sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Chojnowie z/s w Krzywej nie podlega badaniu przez biegłego rewidenta (jednostka nie spełnia warunków podanych w art. 64 ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).
W związku z powyższym niniejsza uchwała jest propozycją realizacji ww. przepisów.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bogdan Stykowiec