

Załącznik nr 1 do SIWZ**Dane Wykonawcy :**

Nazwa:

Siedziba:

Nr telefonu/faks:

Województwo:

Adres e-mail:

NIP:

REGON:

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego dotyczące postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawa wyposażenia do szkół w ramach projektu „Wiedza i Kompetencje. Program podnoszenia jakości oferty edukacyjnej w szkołach podstawowych Gminy Chojnów”, nr postępowania SO.271.16.2019.MB

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę określoną w formularzu cenowym:

Część I : Dostawa pomocy dydaktycznych (zgodnie z załącznikiem nr 1 A do SIWZ) :
CENA OFERTOWAzłotych brutto
(słownie..... złotych).

Część II : Dostawa mebli szkolnych (zgodnie z załącznikiem nr 1 B do SIWZ) :
CENA OFERTOWAzłotych brutto
(słownie..... złotych).

Część III : Dostawa wyposażenia do pracowni językowych (zgodnie z załącznikiem nr 1 C do SIWZ) :
CENA OFERTOWAzłotych brutto
(słownie..... złotych).

Część IV : Dostawa altany drewnianej z ławostolem (zgodnie z załącznikiem nr 1 D do SIWZ) :
CENA OFERTOWAzłotych brutto
(słownie..... złotych).

(wypełnia Wykonawca w części, na którą składa ofertę)

2. Proponowany **termin realizacji zamówienia** (Wykonawca zaznacza „X” proponowany przez siebie termin realizacji zamówienia w części, na której składa ofertę) :

UWAGA : 7 dni – 30 pkt, 14 dni – 20 pkt, 21 dni – 10 pkt, 28 dni – 0 pkt

I część – Dostawa pomocy dydaktycznych

- ☐ 7 dni
☐ 14 dni
☐ 21 dni
☐ 28 dni

II część – Dostawa mebli szkolnych

- ☐ 7 dni
☐ 14 dni
☐ 21 dni
☐ 28 dni

III część – Dostawa wyposażenia do pracowni językowych

- ☐ 7 dni
☐ 14 dni
☐ 21 dni
☐ 28 dni

IV część – Dostawa altany drewnianej z ławostolem

- ☐ 7 dni
☐ 14 dni
☐ 21 dni
☐ 28 dni

3. Proponowany **termin płatności** (Wykonawca zaznacza „X” proponowany przez siebie termin płatności w części, na której składa ofertę) :

UWAGA: 21 dni – 10 pkt, 14 dni – 5 pkt, 7 dni – 0 pkt)

I część – Dostawa pomocy dydaktycznych

- ☐ 7 dni
☐ 14 dni
☐ 21 dni

II część – Dostawa mebli szkolnych

- ☐ 7 dni
☐ 14 dni
☐ 21 dni

III część – Dostawa wyposażenia do pracowni językowych

- ☐ 7 dni

- ☐ 14 dni
☐ 21 dni

IV część – Dostawa altany drewnianej z ławostolem

- ☐ 7 dni
☐ 14 dni
☐ 21 dni

4. Oświadczam, że :

- a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych uwag oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte,
- b) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- c) zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń,
- d) wszystkie dostarczone przedmioty posiadają odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniają wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem (jeżeli jest to wymagane)
- e) cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania w tym m.in. wartość dostarczanych sprzętów, koszty transportu, montaż, uruchomienie, usługi gwarancyjne, obowiązujące podatki, opłaty itp.,
- f) podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji,
- g) akceptujemy wzór umowy, stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ
- h) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert
- i) w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego

5. Oświadczamy, że wybór naszej oferty

- ☐ **proceed** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
- ☐ **nie proceed** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

(właściwe zaznaczyć)

Poniższe oświadczenie należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy wybór proceed będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

W związku z powyższym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa/ świadczenie będzie proceed do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp

L.p.	Nazwa rodzaj towaru/usługi, których dostawa/ świadczenie będzie proceed do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość towaru/ usługi bez kwoty podatku VAT
1.		
2.		

(w przypadku braku wyboru opcji i niewypełnienia tabeli, Zamawiający uzna, iż wybór oferty nie będzie proceed do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego).

6. Oświadczamy, że :

- ☐ zamówienie wykonamy samodzielnie, bez pomocy podwykonawcy
- ☐ przy realizacji zamówienia, będą uczestniczyć następujący podwykonawcy
(właściwie zaznaczyć)

Lp.	Wskazanie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom	Podanie przez Wykonawcę firm Podwykonawców

(powyższą tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom część zamówienia)

7. Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w 7.10 SIWZ

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres strony internetowej, na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający Urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji lub numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia u Zamawiającego, w którym Wykonawca złożył oświadczenia lub dokumenty

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

9. Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem? **Tak*** /**Nie***

(Na potrzeby odpowiedzi na to pytanie należy skorzystać z definicji zawartych w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003).

10. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

11. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

12. **Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:**

.....

.....

tel.:.....

e-mail.....

13. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

(imię i nazwisko), tel.
e- mail.....

14. Numer konta, na które będą regulowane należności w przypadku podpisania umowy :

15. Pełnomocnik **w przypadku składania oferty wspólnej (jeśli dotyczy):**

Nazwisko, imię:

Stanowisko:

Telefon:

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki :

1.
2.
3.