



**Wójt Gminy  
Chojnów  
woj. dolnośląskie**

**Zarządzenie Nr 0050.106.2024**

**Wójta Gminy Chojnów**

**z dnia 26 listopada 2024 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego naboru partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. poz. 1079 z późn. zm.), zarządzam co następuje :

**§ 1**

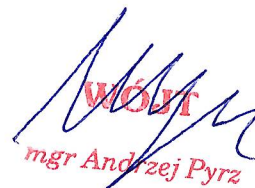
Ogłasza się otwarty nabór partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji wniosku o dofinansowanie projektu „Gmina Chojnów bez przemocy – nowe otwarcie” w konkursie nr FEDS.07.03-IP.02-169/24, w ramach Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Europejski Fundusz Społeczny PLUS, Priorytet 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku Działanie, Działanie 7.3 Równe szanse.

**§ 2**

1. Treść ogłoszenia, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.
2. Ogłoszenie podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Chojnów, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Chojnów.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJT**  
mgr Andrzej Pyrz



## OGŁOSZENIE OTWARTEGO NABORU NA PARTNERA

do wspólnej realizacji wniosku o dofinansowanie projektu „Gmina Chojnów bez przemocy – nowe otwarcie” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 Europejski Fundusz Społeczny PLUS

Priorytet 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku  
Działanie 7.3 Równe szanse

Typ: 7.3.A Wsparcie w zakresie równego traktowania i niedyskryminacji

7.3.B Wsparcie dzieci i młodzieży w wieku szkolnym w zakresie zapobiegania dyskryminacji i przemocy

7.3.C Wsparcie dialogu społecznego i budowania zdolności partnerów społecznych, działających na rzecz równości i niedyskryminacji

7.3.D Budowanie zdolności organizacji społeczeństwa obywatelskiego, działających na rzecz równości i niedyskryminacji

7.3.E Inicjatywy lokalne w zakresie zapobiegania dyskryminacji i przemocy.

Podstawa prawna:

art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.

**Gmina Chojnów ogłasza otwarty nabór na Partnera do wspólnej realizacji wniosku o dofinansowanie projektu „Gmina Chojnów bez przemocy – nowe otwarcie” (tytuł roboczy) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 Europejski Fundusz Społeczny PLUS.**

### A. Cel naboru Partnera

Celem naboru jest wyłonienie Partnera do wspólnej realizacji projektu w ramach Priorytetu 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku, Działanie 7.3 Równe szanse. Planowana wartość projektu wyniesie minimum 869 260,00 tys. zł. Projekt dofinansowany będzie w 95% ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

### B. Opis działań i zakres tematyczny projektu

Celem projektu „Gmina Chojnów bez przemocy – nowe otwarcie” będą działania skierowane do mieszkańców Gminy Chojnów w zakresie równego traktowania i niedyskryminacji, wsparcia dzieci i młodzieży w wieku szkolnym w zakresie zapobiegania dyskryminacji i przemocy, wsparcia dialogu społecznego i budowania zdolności partnerów społecznych, działających na rzecz równości i niedyskryminacji oraz inicjatyw lokalnych w zakresie zapobiegania dyskryminacji i przemocy.

### C. Cel partnerstwa i zasady współpracy

Celem partnerstwa jest wspólna realizacja projektu pn.: „Gmina Chojnów bez przemocy – nowe otwarcie” w ramach Priorytetu 7 Fundusze Europejskie na rzecz rynku pracy i włączenia społecznego na Dolnym Śląsku, Działanie 7.3 Równe szanse.



Przewiduje się, iż partner wiodący projektu – Gmina Chojnów będzie odpowiedzialny za zarządzanie merytoryczne projektem (m. in. nadzór nad udzielanym wsparciem, realizacja części zadań merytorycznych, nadzór nad budżetem i harmonogramem projektu oraz zadania administracyjne (archiwizację dokumentacji, kontakty z Instytucją Pośredniczącą, księgowanie wydatków w ramach projektu) a Partner będzie odpowiedzialny za realizację części zadań merytorycznych, sprawozdawczość finansową i merytoryczną w ramach kontaktu z Instytucją Pośredniczącą oraz monitoring wskaźników.

Szczegółowe zasady partnerstwa zostaną określone w umowie o partnerstwie po zakończeniu negocjacji z wybranymi oferentami. Umowa o partnerstwie określi w szczególności:

- a) przedmiot umowy, w tym tytuł projektu, nazwę programu, Działania, Poddziałania oraz funduszu, w ramach którego otrzymał dofinansowanie;
- b) strony umowy oraz ich prawa i obowiązki;
- c) zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie;
- e) budżet projektu ze wskazaniem źródeł finansowania wydatków oraz uwzględnieniem kosztów pośrednich w podziale na partnerów, numery rachunków bankowych partnerów wyodrębnionych na potrzeby realizacji projektu, harmonogram płatności oraz sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu oraz wzór zestawienia dokumentów potwierdzających wydatki;
- f) zobowiązanie partnerów do stosowania obowiązujących przepisów prawa unijnego, krajowego oraz Wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie obowiązującym partnera wiodącego i w zakresie wskazanym w Regulaminie konkursu i umowie o dofinansowanie projektu;
- h) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy.

#### **D. Kryteria wyboru partnera**

Wymagania wobec Partnera:

- a) zgodności działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa;
- b) deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa;
- c) doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze;
- d) wybór partnerów ograniczony jest wyłącznie do podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie, określonych regulaminu konkursu.

Specyfikacja wymagań wobec partnera:

1. Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, w szczególności:
  - a) projektów partnerskich,
  - b) ukierunkowanych na grupę docelową objętą interwencją projektową w szczególności w zakresie mieszkańców terenów wiejskich,
  - c) przedsięwzięć zrealizowanych na terenach wiejskich,
  - d) realizacji zadań merytorycznych – udokumentowanych przeprowadzonych działań w zakresie przeciwdziałania przemocy i niedyskryminacji.
2. Zgodność oferowanego wkładu potencjalnego Partnera z realizacją celu partnerstwa.
3. Uczestnictwo w realizacji projektu na każdym jego etapie, co oznacza również wspólne zarządzanie projektem, przy czym partner może uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w projekcie.



4. Wniesienie do projektu zasobów organizacyjnych, technicznych oraz osób, które będą bezpośrednio zaangażowane w realizację projektu – posiadających odpowiednie doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć.
5. Wyrażenie zgody na upublicznienie informacji o wybraniu jego instytucji do pełnienia funkcji Partnera.

#### **E. Dokumenty stanowiące ofertę w niniejszym postępowaniu**

1. Formularz Oferty, w którym podmiot ubiegający się o wybór na partnera projektu w procedurze otwartego naboru zobowiązany jest:

- a) wykazać zgodność profilu działalności z celami partnerstwa,
  - b) przedłożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla siedziby podmiotu,
  - c) przedłożyć oświadczenie podmiotu ubiegającego się o wybór na partnera o braku wykluczenia z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych),
  - d) określić zakres wkładu w realizację celów partnerstwa, w szczególności poprzez zagwarantowanie odpowiednich zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych, i technicznych i finansowych, przy oczekiwanym minimalnym wkładzie organizacyjnym polegającym na zapewnieniu dostępności form wsparcia na terenie gminy wiejskiej Chojnów,
  - e) wykazać doświadczenie przy realizacji min. 2 projektów o wartości zbliżonej do minimalnych kosztów całkowitych projektu w ciągu ostatnich 3 lat obejmujących usługi społeczne na rzecz grupy docelowej zgodnej z konkursem,
  - f) wykazać doświadczenie w ciągu ostatnich 3 lat w świadczeniu wsparcia społecznego w obszarze wsparcia psychologicznego/pedagogicznego na rzecz grupy docelowej zgodnej z konkursem,
  - g) wykazać doświadczenie w realizacji projektów partnerskich w ostatnich 3 latach,
  - h) wykazać zasoby organizacyjne, techniczne i finansowe oraz osoby, które będą bezpośrednio zaangażowane w realizację projektu,
  - i) wykazać doświadczenie w realizacji projektów na terenie Gminy wiejskiej Chojnów,
  - j) wykazać doświadczenie w realizacji wsparcia na terenach wiejskich,
  - k) wykazać doświadczenie w realizacji wsparcia dla uczniów szkół podstawowych z terenów wiejskich,
1. Wymagania określone w pkt.1 ppkt. a-c stanowią kryteria formalne.
  2. Niespełnienie co najmniej jednego kryterium formalnego powoduje odrzucenie oferty.
  3. Wymagania określone w pkt.1 ppkt. d - h stanowią kryteria merytoryczne, których wartość punktowa została określona w formularzu oferty na partnera.



4. Wymagania określone w pkt.1 ppkt. i - k stanowią kryteria premiujące, których wartość punktowa została określona w formularzu oferty na partnera.

4. W przypadku partnerstwa podmiotów:

- a) wymagania określone w pkt.1 ppkt. a-c dotyczą każdego podmiotu i muszą być spełnione przez każdy podmiot z osobna,
- b) wymagania określone w pkt.1 pkt. d-h mogą być spełnione łącznie przez podmioty ubiegające się o wybór na partnera projektu.
- c) wymagania określone w pkt.1 pkt. i-k mogą być spełnione łącznie przez podmioty ubiegające się o wybór na partnera projektu.

5. Oferent ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych partnerowi wiodącemu w celu realizacji procesu wyboru partnera. Oferent zobowiązuje się w imieniu partnera wiodącego do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby postępowania przetargowego, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

6. Podmiot/podmioty ubiegający/e się o wybór na Partnera projektu zobowiązany/e są wskazać w Formularzu oferty Lidera Partnerów do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy partnerstwa. Przed podpisaniem umowy Lider może żądać umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

8. Oferty składane przez potencjalnych Partnerów ponadto muszą zawierać następujące dokumenty:

- a) Dane zgłaszającego i osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz osób do kontaktów w sprawie współpracy;
- b) Wykaz osób przewidzianych do realizacji celów partnerstwa;
- c) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji o wyborze instytucji na Partnera projektu.

#### **F. Termin i miejsce składania ofert oraz wybór partnera**

1. Oferty, w formie pisemnej, należy składać **do dnia 20 grudnia 2024 r. do godziny 10:00** pocztą lub osobiście na adres: Urząd Gminy Chojnów, ul. Fabryczna 1, 59-225 Chojnów w zaklejonej kopercie z dopiskiem: Oferta partnerstwa do projektu „Gmina Chojnów bez przemocy – nowe otwarcie” – Nie otwierać **do dnia 20 grudnia 2024 r. przed godz. 10:00**.

2. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji.

3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem.

4. Rozpatrywane będą tylko oferty złożone w terminie. W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Chojnów, nie data stempla pocztowego.

5. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych zostaną odrzucone.

6. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.

7. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert będzie się odbywać w oparciu o punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w Formularzu Oferty.

8. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.



9. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej partnerów takiej samej liczby punktów, przeprowadzone zostaną indywidualne spotkania kwalifikacyjne z każdym z nich. Podczas spotkania zostanie dokonana weryfikacja przyznanej punktacji i ostateczny wybór partnera. Jeśli po weryfikacji ocena nie ulegnie zmianie i kandydaci nadal będą mieli jednakową liczbę punktów, decydować będzie wysokość proponowanego przez oferenta wkład finansowy.

10. Z podmiotem, który zostanie wyłoniony w toku postępowania, zostanie zawarta Umowa o Partnerstwie.

11. Informacja o wyborze Partnera zostanie upubliczniona i ogłoszona na stronie internetowej <https://www.gmina-chojnow.pl>, <https://gmina-chojnow.bip.net.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Chojnów, ul. Fabryczna 1, 59-225 Chojnów w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia naboru.

### **G. Procedura odwoławcza**

1. Podmioty, które nie zostały wybrane do pełnienia funkcji partnera mają możliwość wniesienia odwołania w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników naboru w formie pisemnej, na adres składania ofert.

2. Odwołanie zostanie rozpatrzone w terminie 2 dni roboczych od daty wpływu przez komisję powołaną przez Wójta Gminy Chojnów.

3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia środka odwoławczego przewiduje się uwzględnienie kandydatury w tworzeniu ostatecznej listy partnerów.

4. Informacja o wynikach odwołania zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej <https://www.gmina-chojnow.pl>, <https://gmina-chojnow.bip.net.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Chojnów, ul. Fabryczna 1, 59-225 Chojnów.

### **H. Informacja dodatkowa**

1. Partnerem projektu może być podmiot, który wniesie do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne i finansowe oraz wspólnie z Gminą Chojnów będzie uczestniczyć w realizacji projektu.

2. Partnerem nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)

3. Planowany termin realizacji projektu: wrzesień 2025 – grudzień 2026.

4. Ogłaszający nabór ma prawo do wyboru więcej niż jednego partnera.

5. Partnerska realizacja projektu nie jest gwarantowana i będzie on uzależniony od uzyskania środków dofinansowania jego realizacji.

6. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podawania przyczyny oraz do zmiany niniejszego ogłoszenia.

7. Osoba uprawniona do kontaktu: Marta Blecharz - Cegła

**WÓJT**  
*Marta Blecharz*  
mgr Andrzej Pyrz