

**UCHWAŁA NR XXX.184.2016
RADY GMINY CHOJNÓW**

z dnia 20 grudnia 2016 r.

w sprawie statutu Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 9, lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 902), w związku z art. 16 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się statut Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVI.160.2016 Rady Gminy Chojnów z dnia 26 sierpnia 2016 r. w sprawie statutu Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Bogdan Styrkowiec

PRZEWODNICZĄCY RADY
Bogdan Styrkowiec

STATUT

Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Pełna nazwa jednostki organizacyjnej brzmi:

Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie.

2. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie, zwany dalej Zakładem, może używać skrótu „GZGKiM w Chojnowie”.

3. Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 573),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 1870),
- 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 902)
- 4) innych ustaw i aktów prawnych dotyczących gospodarki komunalnej,
- 5) niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Cel i przedmiot działania

§ 2. Zakład Komunalny jest zakładem użyteczności publicznej, którego celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności gminy Chojnów w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych z dziedziny gospodarki komunalnej z zachowaniem zasady ekonomiczności działania, w szczególności:

- 1) zarząd nieruchomościami i budynkami stanowiącymi własność gminy, zawieranie i rozwiązywanie umów o najem lokali mieszkalnych i użytkowych oraz innych pomieszczeń (garaży, komórek itp.) w oparciu o ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 733, z późn. zm.) i uchwały Rady Gminy Chojnów,
- 2) eksploatacja, konserwacja, remonty, wykonywanie przeglądów technicznych i innych wynikających z obowiązków określonych w prawie budowlanym w budynkach zarządzanych,
- 3) budowa obiektów i budowli służących celowi publicznemu,
- 4) odprowadzanie i oczyszczanie ścieków komunalnych, utrzymanie sieci kanalizacji ogólnospławnej, sanitarnej i deszczowej, przepompowni i oczyszczalni ścieków oraz prowadzenie prac konserwacyjnych i remontów urządzeń kanalizacyjnych i oczyszczających,
- 5) utrzymywanie czystości i porządku na terenach gminnych, w tym na chodnikach oraz odbiór odpadów komunalnych stałych i ciekłych z nieruchomości i innych terenów publicznych,
- 6) ujmowanie, uzdatnianie i rozprowadzanie wody pitnej, utrzymywanie, konserwacja oraz remonty sieci wodociągowych służących rozprowadzaniu wody,
- 7) utrzymanie terenów zieleni, pielęgnacja i wycinka drzew,
- 8) utrzymywanie terenów rekreacyjnych, ośrodków i terenów sportowych,
- 9) prowadzenie działalności produkcyjnej, usługowej i handlowej w zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, przyczyniającej się do poprawy efektywności ekonomicznej Zakładu,
- 10) prowadzenie ewidencji:

- dotacji z budżetu,
- innych wpływów.

§ 7. 1. Z rachunku Zakładu można dokonywać wypłat do wysokości środków zgromadzonych na tym rachunku.

2. Zakup i zbywanie składników majątku trwałego przez Zakład może być dokonywane tylko za zgodą Wójta Gminy Chojnów.

§ 8. Za prawidłowe prowadzenie rachunkowości oraz gospodarki finansowej odpowiedzialny jest dyrektor Zakładu.

§ 9. Nadzór i bieżącą kontrolę nad gospodarką finansową Zakładu sprawuje Wójt Gminy Chojnów.

Rozdział 5.

System kontroli wewnętrznej Zakładu

§ 10. Dyrektor Zakładu jest odpowiedzialny za zorganizowanie i prawidłowe funkcjonowanie kompleksowego systemu kontroli wewnętrznej w Zakładzie oraz za sprawowanie ogólnego nadzoru nad skutecznością działania tego systemu i należyte wykorzystanie wyników kontroli.

§ 11. Szczegółowy system kontroli zawiera Regulamin Organizacyjny Zakładu.

Rozdział 6.

Gospodarowanie mieniem Zakładu

§ 12. Zakład gospodaruje wydzieloną, przekazaną przez Gminę częścią mienia komunalnego i zapewnia jego ochronę.

§ 13. Zakład wykonuje wszelkie uprawnienia w stosunku do mienia komunalnego będącego w jego administracji, z wyjątkiem uprawnień wyłączonych przepisami prawa oraz uchwałami Rady Gminy.

Rozdział 7.

Zasady występowania Zakładu w stosunkach prawnych z innymi jednostkami organizacyjnymi

§ 14. Stosunki prawne między Zakładem a zewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi opierają się na stosunkach cywilno – prawnych, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej.

§ 15. Przy zawieraniu i wykonywaniu umów sprzedaży, dostawy i innych, Zakład obowiązany jest kierować się zasadami i trybem ustalonym w obowiązujących przepisach prawnych.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bogdan Stykowiec