

ZARZĄDZENIE NR 0052.9.2016
WÓJTA GMINY CHOJNÓW
z dnia 07 listopada 2016 r.

w sprawie upoważnienia pani Małgorzaty Hojdycz – Smolińskiej do załatwiania spraw.

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2013, poz. 267 z późn. zm.), art. 98 Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U z 2014 r., poz. 121) i art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Upoważniam panią Małgorzatę Hojdycz-Smolińską do załatwiania w moim imieniu następujących spraw:

- 1) wydawania i podpisywania wpisów i wyrysów ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Chojnów i z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- 2) pism związanych z czynnościami planistycznymi,
- 3) uzgodnień i przesyłania dokumentacji planistycznej,
- 4) podpisywania korespondencji związanej z realizacją zadań podległego wydziału,
- 5) zatwierdzania pod względem merytorycznym faktur, rachunków i innych dokumentów księgowych podległego wydziału, zgodnie z przepisami dotyczącymi zasad dokonywania wydatków publicznych,
- 6) klasyfikowania wydatków strukturalnych na dokumentach wymienionych w pkt. 5
- 7) podpisywania stosownych zaświadczeń uregulowanych procedurami z art. 271-220 Kodeksu postępowania administracyjnego,
- 8) stwierdzania własnoręczności podpisu na następujących dokumentach dotyczących potwierdzania okresów pracy w zakładach pracy i w gospodarstwie rolnym:
 - a) oświadczenia wnioskodawcy w sprawie braku dokumentów,
 - b) zeznanie świadka.
- 9) podpisywania korespondencji związanej z pozamilitarnymi działaniami obronnymi, obroną cywilną i ochroną przeciwpowodziową,
- 10) pod nieobecność Sekretarza Gminy Chojnów do odbioru i dekretowania korespondencji wpływającej do Urzędu Gminy Chojnów.

§ 2.

Upoważnienia, o którym mowa w § 1 udzielam na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia albo rozwiązania stosunku pracy.

§ 3.

Tracą moc Zarządzenia:

- 1) Nr 0052.2.2013 Wójta Gminy Chojnów z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie upoważnienia pani Małgorzaty Hojdycz – Smolińskiej, Naczelnika Wydziału Gospodarki, Inwestycji i Panowania do załatwiania spraw.,

- 2) Nr 0052.10.2013 Wójta Gminy Chojnów z dnia 31 lipca 2013 r. w sprawie upoważnienia pani Małgorzaty Hojdycz – Smolińskiej, Naczelnika Wydziału Gospodarki, Inwestycji i Planowania do załatwiania spraw,
- 3) Nr 0052.5.2014 Wójta Gminy Chojnów z dnia 04 kwietnia 2014 r. w sprawie zmiany upoważnienia pani Małgorzaty Hojdycz – Smolińskiej, Naczelnika Wydziału Gospodarki, Inwestycji i Planowania do załatwiania spraw,
- 4) Nr 0052.8.2016 Wójta Gminy Chojnów z dnia 07 listopada 2016 r. zmieniające zarządzenie w sprawie upoważnienia Pani Małgorzaty Hojdycz – Smolińskiej, Naczelnika Wydziału Gospodarki, Inwestycji i Planowania do załatwiania spraw

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 01 lipca 2015 r.

Z up. WÓJTA

mgr Honorata Tajchman-Rękoś
SEKRETARZ GMINY